


ছক-ক

রাজশাহী ওয়াসার ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অগ্রগতির (জুলাই ২০২০ হতে সেপ্টেম্বর ২০২০ পর্যন্ত) মূল্যায়ন প্রতিবেদন :

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান ২০২০-২১							
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	সন্তোষজনক নয়	চলমান	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>রাজশাহী ওয়াসার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>														
১। পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৪৫	[১.১] পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানি উৎপাদন	[১.১.১] দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	ক্রমপঞ্জিত	মিলিয়ন লিটার/দিন	১০০	১০০	৯৭	৯৫	৯২	৯০			
		[১.২] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পাইপ লাইন স্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত নতুন পাইপ লাইন	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৫	৫	৪.৫	৪	৩.৫	৩			
		[১.৩] উৎপাদক নলকূপ স্থাপন	[১.৩.১] স্থাপিত উৎপাদক নলকূপ	সমষ্টি	ট	৩	৩	২	১	১	১			
		[১.৪] উৎপাদক নলকূপ রিজেনারেশন	[১.৪.১] রিজেনারেটেড উৎপাদক নলকূপ	সমষ্টি	ট	২০	২০	১৮	১৬	১৫	১৪			
		[১.৫] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পুরাতন পাইপ লাইন প্রতিস্থাপন	[১.৫.১] প্রতিস্থাপিত পুরাতন পাইপ লাইন	সমষ্টি	কিঃমিঃ	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬			
		[১.৬] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানির গুণগতমান পরীক্ষাকরণ	[১.৬.১] পরীক্ষাকৃত পানির গুণগতমান	সমষ্টি	ট	৫০০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০			
		[১.৭] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পুরাতন পাইপ লাইন পরিষ্কারকরণ	[১.৭.১] পরিষ্কারকৃত পুরাতন পাইপ লাইন	সমষ্টি	মিঃ	৪৫০০	৪৫০০	৪৩০০	৪১০০	৩৯০০	৩৭০০			
২। রাজস্ব ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৯	[২.১] রাজস্ব আদায়ের হার (Collection Efficiency) বৃদ্ধি	[২.১.১] আদায়কৃত অভিকর	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	৫০০	৫০০	৪৮০	৪৭০	৪৬০	৪৫০			
		[২.২] পানির গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি	[২.২.১] প্রদত্ত পানির নতুন সংযোগ	সমষ্টি	ট	৭০০	৭০০	৬৮০	৬৬০	৬৪০	৬২০			
		[২.৩] অভিকর আদায়ের লক্ষ্যে ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের গভীর নলকূপ আওতাভুক্তকরণ	[২.৩.১] আওতাভুক্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের গভীর নলকূপ	সমষ্টি	ট	১১০	১১০	১০৫	১০০	৯৫	৯০			
		[২.৪] নন রেভিনিউ ওয়াটার (NRW) হ্রাসকরণ	[২.৪.১] হ্রাসকৃত স্ট্রীট হাইড্রেন্ট	সমষ্টি	ট	১০	১০	৯	৮	৭	৬			
		[২.৪.২] মেরামতকৃত পাইপ লাইন লিকেজ		সমষ্টি	%	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০			

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান ২০২০-২১						
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	সন্তোষজনক নয়	চলমান
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৩	১৪
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩। প্রাতিষ্ঠানিক ও মানব ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] অটোমেশনের মাধ্যমে পাম্প পরিচালনা	[৩.১.১] অটোমেশনকৃত পাম্প	সমষ্টি	টি	১০	১০	৯	৮	৭	৬		
						০							
		[৩.২] মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে পানির বিল গ্রহণ	[৩.২.১] মোবাইল ব্যাংকিং এ বিল গ্রহণ	সমষ্টি	%	৫	৫	৪.৫	৪	৩.৫	৩		
						০							
		[৩.৩] রাজশাহী ওয়াসার ভবন নির্মাণ	[৩.৩.১] নির্মাণাধীন রাজশাহী ওয়াসা ভবন	সমষ্টি	%	৩	৩	২.৫	২	১.৫	১		
						০							
৪। টেকসই পানি ব্যবস্থাপনায় ডু-উপরিস্থিত পানির ব্যবহার বৃদ্ধি	৪	[৪.১] রাজশাহী ওয়াসার ডু-উপরিস্থিত পানি শোধনাগার নির্মাণ	[৪.১.১] নির্মাণাধীন রাজশাহী ওয়াসার ডু-উপরিস্থিত পানি শোধনাগার	সমষ্টি	%	১০	১০	৯	৮	৭	৬		
									০				

  
 মোঃ ইকবাল হোসেন  
 নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২)  
 রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান ২০২০-২১										
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	সন্তোষজনক নয়	চলমান				
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০	১৪				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪				
<b>আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>																	
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪										
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১২	১২	১১									
		[১.২] শূদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময় সভা	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	৩	২								
			[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ সভা	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	৩	২							
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ সভা	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	৩	২								
			[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	৩								
		[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথির বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	৮০	৮০	৭০	৬০						
				[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১৫.০২.২১	১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১					
				[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	২৫.০২.২১	২৫.০২.২১	২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১	২৫.০৫.২১					
					[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘণ্টা	৫০	৫০	৪০	৩০	২০					
[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ			সমষ্টি	জনঘণ্টা	৫	৫	৪									
	[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান			[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১									
						০											

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান ২০২০-২১								
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	সন্তোষজনক নয়	চলমান		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ফ্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ফ্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ফ্রয় সম্পাদিত	সমষ্টি	%	১০০	১০০	৯০	৮০						
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	%	১০০	১০০	৯০	৮০						
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমে উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিত	%	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০					
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিত	%	৫০	৫০	৪০	৩০	২৫					
		[৩.৪] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত ও হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	১৫.১২.২০	১৫.১২.২০	১৪.০১.২১	১৫.০২.২১						
							-								

০৬/১০/২০২০  
 মোঃ ইকবাল হোসেন  
 নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২)  
 রাজশাহী সদর অফিস, রাজশাহী

০৬/১০/২০২০  
 এস,এম, তুহিনুর আলম  
 উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক