



একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত
রাজশাহী গানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ
(রাজশাহী ওয়াসা)

“শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি”

বাসা নং- ২৮৪, সেক্টর নং- ২, উপশহর হাউজিং এস্টেট রাজশাহী- ৬২০২
www.rajshahiwasa.portal.gov.bd

স্মারক নং- ৪৬.১৬.৮১০০.০০১.০০.০৩৮.১৫-৯৬

তারিখ : ২০ ফাল্গুন ১৪৩০
০৪ মার্চ ২০২৪

অফিস আদেশ

আপনার ২৮.০১.২০২৪ খ্রি. তারিখে আবেদনের প্রেক্ষিতে ছুটি বিধি মোতাবেক বিদেশ গমনের তারিখ অর্থাৎ ৩০.০৪.২০২৪ হতে ২৯.০৫.২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিন নিম্নোক্ত শর্তে কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতিসহ বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

শর্তসমূহ :

- অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করা যাবে না।
 - এ আদেশ স্বাক্ষরের তারিখ হতে ০৩ (তিন) মাস পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।
 - ভ্রমণকালীন দেশীয় মুদ্রায় বেতন-ভাতা প্রাপ্য হবেন।
 - এ ভ্রমণে ওয়াসার কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।
 - দেশে ফিরে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন।
- যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

জনাব মোঃ সালাউদ্দীন লাভলু
বিল বিতরণকারী
রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী।

মোঃ ইকবাল হোসেন
সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী
ফোন : ০২৫৮৮৮৬৩৪০২
e-mail: rajshahiwasa@gmail.com

স্মারক নং- ৪৬.১৬.৮১০০.০০১.০০.০৩৮.১৫-

তারিখ : ২০ ফাল্গুন ১৪৩০
০৪ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো :

- ১। উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন), রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী।
- ২। উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (প্রকৌশল), রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী।
- ৪। প্রধান বাজেট ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী।
- ৫। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী।
- ৬। সহকারী প্রধান কাম সিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়কে অবগতির জন্য)
- ৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী।
- ৮। অফিস নথি।

মোঃ ইকবাল হোসেন
সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী
ফোন : ০২৫৮৮৮৬৩৪০২
e-mail: rajshahiwasa@gmail.com